

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN SỐ 39
 (Từ ngày 28/9/2026 đến ngày 4/10/2026)

Thứ, ngày	Sáng/ Chiều	Nội dung công việc		Thành phần dự họp (LCT thay GM)	Thành phần dự họp (có giấy mời riêng)	Người theo dõi	Địa điểm	Chuẩn bị điều kiện	Trực bảo vệ
Thứ 2 Ngày 28/9/2026	Sáng	8h00	TT HĐND, Lãnh đạo UBND dự họp giao ban thường kỳ: + Nghe các Phòng, đơn vị báo cáo tiến độ thực hiện nhiệm vụ và đề xuất các nhiệm vụ trong thời gian đến thuộc lĩnh vực phụ trách. + Kế hoạch rà soát, kiện toàn Tổ bảo vệ an ninh trật tự ở cơ sở, tổ dân phòng; nội dung làm việc Ban chỉ huy quân sự thành phố + Tiến độ thực hiện bàn giao các dự án; + Khắc phục kết luận thanh tra; + Dự toán 2027; Kinh phí thực hiện chỉnh lý, số hóa hồ sơ đảng viên của Đảng bộ xã Chiên Đàn + Kế hoạch ngày Doanh nhân Việt Nam + Nội dung phục vụ kiểm tra của Thành phố về NTM; + Định mức hỗ trợ chăm sóc các tuyến đường hoa trên địa bàn thôn + Quy chế hoạt động các thôn + Công tác tổ chức cán bộ	UVUB, các Ban HĐND, lãnh đạo các Phòng, đơn vị, Công an, Quân sự, Trạm Y tế xã		Lãnh đạo VP Các chuyên viên	PH. Số 02	Các Phòng, đơn vị chuẩn bị ND.	Anh Lạc
		8h00	A. Nhật dự khai mạc tập huấn thu nhập bình quân đầu người giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn xã (Cả ngày)	Đ/d lãnh đạo và Cv phụ trách phòng KT	Theo giấy mời	Cv Long	HT. UBND xã	Phòng KT chuẩn bị ND	
	Chiều	14h00	A. Ninh chủ trì, a. Nhật dự nghe báo cáo tiến độ giải quyết đơn thư còn tồn đọng; ý kiến kiến nghị cử tri	Đ/d lãnh đạo phòng KT và Cv phụ trách		C. Lài Cv Dưỡng, Ly	PH. Số 01	VP chuẩn bị ND	
		14h00	C. Nhàn họp với Trạm Y tế xã, tổ công tác chiến dịch 100 ngày khám sức khỏe định kỳ cho	Đại diện lãnh đạo phòng VHXX và Cv	Theo giấy mời	A. Dũng Cv Sương	HT. Ban CHQS xã	Trạm Y tế chuẩn bị ND, Phòng	

			người dân	phụ trách				VHXX chuẩn bị GM	
Thứ 3 Ngày 29/9/2026	Sáng	8h00	A. Ninh chủ trì, C. Nhàn dự làm việc với lãnh đạo các trường về công tác năm học 2026-2027	Đ/d lãnh đạo và chuyên viên phụ trách phòng VHXX	Lãnh đạo các trường	A. Dũng Cv Sương	PH. Số 02	Phòng VHXX chuẩn bị ND, GM	Anh Ba
		8h00	A. Nhật chủ trì nghe báo cáo tiến độ thực hiện phương án quản lý đất 5%, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng sau dồn điền đổi thửa	Các Ban HĐND xã Đ/d lãnh đạo phòng KT và chuyên viên phụ trách	Đ/d lãnh đạo Chi nhánh VPĐKĐĐ khu vực 12	C. Lài Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND, GM	
	Chiều	14h00	A. Ninh kiểm tra các công trình xây dựng cơ bản trên địa bàn xã Tam Đàn trước đây	Đ/d lãnh đạo phòng KT, TT CƯĐVSNC và Cv phụ trách	Đơn vị thi công, tư vấn thiết kế Các trường thôn liên quan		Thực tế	Trung tâm TT CƯĐVSNC chuẩn bị ND, GM	
		14h00	A. Nhật chủ trì hòa giải tranh chấp đất đai giữa bà Nguyễn Thị Giảng với ông Trương Diệu, thôn Tú Bình	Thành viên HĐHG xã	Theo giấy mời	Cv Nhật	PH. Số 02	Phòng KT chuẩn bị ND, GM	
		14h00	C. Nhàn kiểm tra các điều kiện cơ sở vật chất của các trường MG, TH để chuẩn bị công tác bán trú	Đ/d lãnh đạo phòng VHXX và Cv phụ trách			Thực tế	Phòng VHXX chuẩn bị ND	
Thứ 4 Ngày 30/9/2026	Sáng	7h30	A. Ninh, Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ (Cả ngày)			Cv Dưỡng	Phòng tiếp công dân		Anh Lạc
		7h30	A. Bình, Phó Chủ tịch HĐND xã tiếp công dân định kỳ (Cả ngày)				Phòng tiếp công dân		
		8h00	TT HĐND, lãnh đạo UBND xã dự họp Ban chấp hành lần thứ 8				HT. UBND xã		
	Chiều	14h00	A. Ninh kiểm tra các công trình xây dựng cơ bản trên địa bàn xã Tam Thái trước đây	Đ/d lãnh đạo phòng KT, TT CƯĐVSNC và Cv phụ trách	Đơn vị thi công, tư vấn thiết kế Các trường thôn liên quan		Thực tế	Trung tâm TT CƯĐVSNC chuẩn bị ND, GM	
		14h00	C. Nhàn chủ trì họp Ban điều hành, Ban biên tập Trang thông tin điện tử xã	Thành viên BÐH, BBT, QĐ số 1886/QĐ-UBND ngày 22/9/2026		A. Dũng Cv Sương	PH. Số 02	Phòng VHXX chuẩn bị ND, GM	
		14h00	A. Nhật chủ trì họp công tác bồi thường, hỗ trợ tái định cư đối với hộ ông Nguyễn Tin ảnh hưởng GPMB dự án Tiểu hoa viên thị trấn Phú Thịnh	Các Ban HĐND xã Đ/d lãnh đạo và Cv phòng KT	Trưởng thôn, trưởng BCTMT thôn Thạnh Đức	C. Lài Cv Long	PH. Số 01	Trung tâm phát triển quỹ đất TPĐN khu vực 10	
Thứ 5 Ngày 1/10/2026	Sáng	8h00	A. Ninh chủ trì trực báo xây dựng cơ bản; tiến độ thực hiện các công trình bàn giao; tiến độ thực hiện kết luận thanh tra tồn đọng	Đ/d lãnh đạo Phòng KT, TT CƯĐVSNC và CV phụ trách		C. Lài Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT, TT CƯĐVSNC chuẩn bị ND	Anh Ba

		8h00	C. Nhàn kiểm tra phát huy thiết chế văn hóa thôn Phú Yên, Thạnh Hòa, Đàn Trung, Đàn Long, Xuân Định	Đ/d lãnh đạo phòng VHXX và Cv phụ trách			Nhà SHVH các thôn	Phòng VHXX chuẩn bị điều kiện	
	Chiều	14h00-15h30	C. Nhàn chủ trì họp triển khai kế hoạch bình xét các danh hiệu văn hóa năm 2026	Theo giấy mời	Theo giấy mời	A. Dũng Cv Sương	HT. UBND xã	Phòng VHXX chuẩn bị ND, GM	
15h30		C. Nhàn làm việc với tổ công tác vận động chi trả không dùng tiền mặt	Đ/d lãnh đạo và Cv phụ trách phòng VHXX xã; Theo Quyết định 636/QĐ-UBND ngày 02/4/2026	Bảo hiểm XH CS Chiên Đàn, Bưu điện xã Chiên Đàn; TT. Phục vụ HCC xã					
		14h00	A. Nhật dự làm việc rà soát, góp ý, điều tra khảo sát, cung cấp số liệu hoàn thiện điều chỉnh chương trình phát triển nhà ở TPĐN	Đ/d lãnh đạo và Cv phụ trách phòng KT			HT. UBND xã Phú Ninh	Phòng KT chuẩn bị ND	
Thứ 6 ngày 2/10/2026	Sáng	8h00	A. Nhật dự làm việc với Văn phòng NTM thành phố về kiểm tra tình hình xây dựng NTM xã	Thành viên BCD xây dựng NTM xã		C. Lại Cv Long	HT. UBND xã	Phòng KT chuẩn bị ND	Anh Lạc
	Chiều	14h00	A. Ninh kiểm tra các công trình xây dựng cơ bản trên địa bàn thị trấn Phú Thịnh trước đây	Đ/d lãnh đạo phòng KT, TT CƯĐVSNC và Cv phụ trách	Đơn vị thi công, tư vấn thiết kế Các trường thôn liên quan		Thực tế	Trung tâm TT CƯĐVSNC chuẩn bị ND, GM	
		14h00	C. Nhàn dự khai mạc tập huấn vệ sinh an toàn thực phẩm	Đ/d lãnh đạo và Cv phụ trách phòng VHXX	Theo giấy mời	A. Dũng Cv Sương	HT. UBND xã	Phòng VHXX chuẩn bị GM	
Thứ 7 ngày 3/10/2026	Sáng	8h00	A. Ninh dự làm việc với Ban Chỉ huy Quân sự thành phố về kiểm tra công tác phòng thủ dân sự	Theo giấy mời	Theo giấy mời	A. Dũng Cv Nhật, Nhân	PH. Số 02	Ban CHQS chuẩn bị ND, GM	Anh Ba
Chủ nhật ngày 4/10/2026			Ngày nghỉ						Anh Lạc

Nơi nhận:

- Như hàng tuần;
- Trang thông tin điện tử xã;

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Thị Lại

		14h00-15h30	A. Nhật chủ trì nghe phương án quản lý nghĩa trang nhân dân trên địa bàn xã	Đ/d lãnh đạo phòng KT và Cv phụ trách		Cv Long	PH. Số 01	Phòng KT chuẩn bị ND
		14h00	C. Nhànng chủ trì kiểm tra công tác bàn giao và các thiết chế văn hóa tại các thôn	Đ/d lãnh đạo phòng VHXX và CV phụ trách	Các thôn có liên quan	Cv Sương	Tại các thôn	Phòng VHXX chuẩn bị ND
		8h00	A. Ninh dự làm việc với Sở Nội vụ	Lãnh đạo các phòng đơn vị thuộc xã		C. Lại Cv Sương	HT. UBND xã	Phòng VHXX chuẩn bị các nội dung liên quan
		8h00						